



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Неманского муниципального округа
Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Немана»

238710, Россия, Калининградская область, город Неман, улица Черняховского, дом 10 (тел. (8-40162)-2-31-94)
E-mail: neman_school@mail.ru



И. о. Директора МАОУ «СОШ №1 г. Немана»
Ю. А. Белякова
УТВЕРЖАЮ:
« 28 » августа 2024г.

Перспективный план работы управленческой команды МАОУ «СОШ № 1 г. Немана»
на 2024-2025 учебный год

Мероприятия по достижению результата	Ответственный	Контрольные действия ответственного	Сроки
Блок 1. Качественное массовое образование			
Расстановка кадров выпускных классов с учетом результативности педагога в предшествующих сезонах ГИА	Заместитель директора по УВР	Подготовка предложений руководителю	Апрель – июнь (коррекция по итогам ГИА)
Разработка, экспертиза и внедрение программ внеурочной деятельности по предметам, требующим особого внимания	Заместитель директора по ВР	Заседание методического совещательного комитета Подготовка предложений руководителю о расстановке педагогов	Июнь Август
Проведение пробных диагностических мероприятий, в том числе в 9-х и 11-х классах	Заместитель директора по УВР	Аналитика, подготовка докладов руководителю об объективности оценивания и об уровне освоения профильных дисциплин в разрезе классов и педагогов	Ежемесячно (по мере подведения итогов диагностических мероприятий)
Блок 2. Развитие талантов школьников			
Создание школьной пофамильной базы данных школьников, успешно проявивших себя в олимпиадном движении	Заместитель директора по УВР	Контроль составления классными руководителями пофамильных списков обучающихся, успешно проявивших себя в олимпиадном движении	Июнь
		Составление персонализированного графика участия каждого обучающегося в школьном этапе ВСОШ, в муниципальном этапе	Август
		Контроль исполнения графика и полноты	В течение учебного года

		обеспечения информированности каждого обучающегося стороны классовых руководителей	года
Обеспечение классными руководителями максимально возможного вовлечения обучающихся в проведение школьного этапа олимпиады, творческих конкурсов	Заместитель директора по УВР, ВР, руководители МО	Выверка заявок научастие	Сентябрь
Разработка, экспертиза и внедрение программ дополнительного образования в поддержку профилирующих предметов, а также кружков по актуальным и перспективным направлениям (с учетом повышающего коэффициента рейтинговых баллов за дипломы по математике, физике, информатике, химии и биологии)	Заместитель директора по УВР, ВР	Заседание экспертного совета школы по дополнительному образованию	Июнь
Персональное сопровождение обучающихся, показавших высокую результативность в олимпиадном движении	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Подготовка предложений руководителю о расстановке педагогов дополнительного образования	Август
Блок 3. Профилактика правонарушений			
Организация деятельности социального педагога, классных руководителей по созданию и/или обновлению банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, о детях, склонных к правонарушениям, и детях группы риска	Заместитель директора по ВР	Контроль составления списков классными руководителями, социальным педагогом, выверка данных	Сентябрь Январь
Разработка и реализация индивидуальных планов работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми, склонными к правонарушениям, и с детьми группы риска с целью решения проблем, связанных с социализацией личности	Заместитель директора по ВР	Контроль реализации индивидуальных планов	Сентябрь

Организация консультационной поддержки родителей, имеющих детей, склонных к школьной социальной дезадаптации	Заместитель директора по УВР	Контроль оказания консультационной поддержки	В течение учебного года
Организация изучения социально-психолого-педагогических особенностей детей группы риска через наблюдение в урочной внеурочной деятельности, проведение психологических тестов, собеседования учениками и/или их родителями/законным представителями	Заместитель директора по УВР	Контроль деятельности педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей по изучению социально-психолого-педагогических особенностей детей через посещение уроков, проверку школьной документации, собеседования	В течение учебного года
Разработка и экспертиза программы гражданско-правового воспитания и внедрение ее элементов в программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Контроль разработки, экспертизы программы Контроль реализации программы	Август В течение учебного года
Организация деятельности педагогов, классных руководителей, социального педагога по вовлечению обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в общественно-полезную деятельность, в объединение дополнительного образования и внеурочную деятельность	Заместитель директора по ВР	Контроль деятельности педагогов, классных руководителей, социального педагога в данном направлении	В течение учебного года
Организация летнего отдыха для обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации	Заместитель директора по ВР	Контроль деятельности классных руководителей, социального педагога в данном направлении	В течение учебного года
Блок 4. Инклюзивное образование			
Выверка континента обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Заместитель директора	Заседание школьного психолого-педагогического консилиума (ППК)	Сентябрь
Создание ситуации успеха для каждого ребенка с особыми образовательными потребностями на основе индивидуального образовательного	Заместитель директора по УМР, руководители МО	Составление персонализированной карты участия каждого ребенка с ОВЗ и инвалидностью в значимых городских мероприятиях	Сентябрь

маршрута, рекомендованного ПМПк		Контроль исполнения графика и полноты обеспечения информированности каждого обучающегося со стороны классных руководителей	В течение учебного года
Создание материально-технических условий для реализации траектории успеха для каждого ребенка с ОВЗ и инвалидностью	Директор	Формирование плана закупок и корректировка плана ФХД с учетом потребностей дооснащения для создания комфортных условий развития обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Сентябрь
Успешное освоение обучающимися с ОВЗ и инвалидностью основной образовательной программы (адаптированной основной образовательной программы)	Заместитель директора по УВР, ВР, УМР	Особый контроль успеваемости и индивидуальное сопровождение академической успешности (контроль электронного журнала, посещаемости внеурочной деятельности и объединений дополнительного	В течение учебного года В течение соответствующих годов с циклограммой
Блок 5. Социокультурное развитие			
Усиление блока информационного сопровождения: организация и проведение информационнопросветительской работы с обучающимися и учителями о муниципальных олимпиадах, исследовательских конкурсах	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию	Контроль своевременности информирования обучающихся классными руководителями Контроль обновления информации на тематических информационных стендах	В течение учебного года
Разработка и реализация содержания рабочих программ по учебным предметам с использованием ресурсов социокультурных объектов города	Заместитель директора по УМР	Контроль разработки рабочих программ	Сентябрь
		Контроль реализации рабочих программ с использованием ресурсов социокультурных объектов города	В течение учебного года
Блок 6. Профессиональные умения и мастерство			
Организация подготовки обучающихся 6–11-х классов к участию в региональных чемпионатах WorldSkills Russia, WorldSkills Junior: создание базы данных обучающихся, желающих участвовать в чемпионатах; организация школьных отборочных соревнований	Заместитель директора по ВР, руководители МО	Контроль составления списков педагогами-предметниками Контроль организации и проведения школьных отборочных соревнований	Сентябрь–октябрь Январь
Организация реализации образовательных программ предметной области «Труд» в рамках сетевого взаимодействия с	Заместитель директора по УМР	Контроль реализации образовательных программ «Труд»	В течение учебного года

колледжами				
Разработка и реализация рабочих программ предметной области «Труд»	Заместитель директора по УМР	Контроль разработки рабочих программ «Труд»	Июнь–август	
		Контроль реализации рабочих программ «Труд»	В течение учебного года	
Блок 7. Массовый любительский спорт				
Актуализации работы школьных спортивных секций	Заместитель директора по ВР	Подготовка кандидатур в состав школьного спортивного комитета	Март	
		Определение целевых индикаторов для ШСС	Август	
		Текущий контроль исполнения целевых индикаторов для ШСС	В течение учебного года	
Развитие объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности с приоритетным вниманием к баскетболу, шахматам, волейболу, настольному теннису	Заместитель директора по ВР	Составление персонализированного графика участия каждого обучающегося указанных секций спортивных мероприятий с учетом рекомендаций учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования	Сентябрь	
		Контроль исполнения графика и полноты обеспечения информированности каждого обучающегося со стороны классных руководителей	В течение учебного года	
Освоение обучающимися объединений дополнительного образования компетенций, необходимых для результативного участия в рейтинговых мероприятиях	Заместитель директора по ВР, УМР	Контроль составления рабочих программ календарно- тематического планирования учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования с учетом потребности участия в значимых городских мероприятиях	Сентябрь	
Блок 8. Удовлетворенность семей качеством образования				
Реализация Программы преемственности между НОО иООО, ООО и СОО	Заместитель директора по УМР	Актуализация Дорожной карты преемственности на 2024/25 учебный год	Сентябрь	

Работа по профилактике родительской тревожности при переходе на уровень основного общего образования	Заместитель директора по ВР	Разработка и включение соответствующим план-графиком лекториев «Родительского лектория»	Сентябрь
			В течение учебного года
Адаптация обучающихся 4-х классов к обучению в основной школе посредством внедрения элементов предметного обучения	Заместитель директора по УВР	Утверждение графика проведения уроков в 4-х классах учителями основной школы	Ноябрь
			В течение учебного года
Исполнение социального запроса родителей за счет обеспечения вариативности образовательных программ на уровне основного общего образования посредством пакетного комплектования внеурочной деятельности, дополнительного образования под наиболее востребованные предпрофильные направления	Заместитель директора по УМР	Контроль реализации программы ранней профилизации и модульного обучения в 5-7-х классах	В течение учебного года
			В течение учебного года
Широкое информирование родительской общины о достижениях обучающихся, перспективах школы и перспективах ее развития	Директор Заместитель директора по УВР	Контроль исполнения медиаплана школы Утверждение и текущая корректировка плана работы школьного медиацентра	В течение учебного года
			В течение учебного года

Гибкое реагирование на изменение социального запроса	Заместитель директора по УВР	Мониторинг уровня удовлетворенности родительской общности	Один раз в год
Блок 9. Функциональная грамотность обучающихся			
Разработка и принятие локальных актов, обеспечивающих реализацию в школе плана по формированию функциональной грамотности учащихся	Заместитель директора по УВР	Разработка локальных актов, подача на утверждение	Август
Проведение диагностики выявления уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 6–8-х классов		Аналитика, подготовка доклада руководителю об объективности оценивания и об уровне читательской грамотности обучающихся 6–8-х классов	Ноябрь
Разработка и реализация модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей	Заместитель директора по УВР	Контроль формирования функциональной грамотности на уроках через межпредметные связи	В течение учебного года
Создание банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся и внедрение их образовательный процесс		Контроль формирования банка данных заданий	В течение учебного года
Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР	Контроль использования разработок для формирования функциональной грамотности на уроках	В течение учебного года
Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов		Формирование списков, заявок; аналитика результатов	В течение учебного года