



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №1 г. Немана»

Ю. А. Белякова

«29» августа 2024 г.
(Приказ от «28.» августа 2024 г. № 212)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного обучения
с использованием электронных образовательных технологий
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Немана»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения с использованием электронных образовательных технологий в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Немана» (далее по тексту – Школа) разработано с целью определения единых подходов к деятельности Школы по организации учебно-воспитательного процесса в период дистанционного обучения, обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». 4

- «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставов и локальными нормативными актами образовательной организации.

Положение устанавливает порядок применения участниками образовательных отношений электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий во время профилактических, противоэпидемических мероприятий или чрезвычайных ситуаций, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с положением.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают

опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

- **Электронное обучение** – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

- **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ФГИС «Моя школа».

- **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

- **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

- **Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося** – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Задачами дистанционного обучения с использованием электронных образовательных технологий (далее по тексту – Дистанционное обучение) являются:

- повышение доступности образования и для обучающихся, длительно не посещающих школу;
- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- индивидуализация образовательной траектории, в том числе углубленное изучение темы, раздела школьной программы или темы курса внеурочной деятельности, дополнительное образование по интересам, подготовка школьников к олимпиадам или конкурсам

1.6. Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.7. Участниками образовательных отношений при реализации дистанционного обучения являются следующие субъекты:

- работники Школы (административные, педагогические, технические);
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

1.8. Дистанционное обучение основано на использовании образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы дистанционного обучения: e-mail, дистанционные образовательные платформы в сети Интернет, интернет-уроки, общение по видеоконференцсвязи (ВКС) и т.д.

2. Направления и формы дистанционного обучения

2.1. Дистанционное обучение обучающихся может осуществляться педагогами и специалистами Школы по следующим направлениям:

- Обеспечение реализации рабочих программ учебных предметов;
- Консультирование по предметам в рамках действующих образовательных программ, в том числе при подготовке к промежуточной и итоговой аттестации;
- Обеспечение углубления и расширения образовательных программ: консультирование по темам, выходящим за рамки рабочих программ базового уровня, в том числе при подготовке к олимпиадам и конкурсам различного уровня.
- Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности: консультации педагогов и специалистов, направленные на обеспечение социальной адаптации, психологической поддержки, реализации адаптированных основных образовательных программ;
- Проведение занятий внеурочной деятельности согласно учебному плану и проведение занятий бюджетного дополнительного образования;
- Использование в работе информационных систем.

2.2. Формы реализации дистанционного и электронного обучения:

- Обучение и консультация в реальном времени, онлайн (дистанционное обучение). Предусматривает двустороннее взаимодействие обучающегося и преподавателя в реальном времени в заранее определенные расписанием или иным документом часы.
- Отсроченное обучение и консультирование (электронное обучение). Предусматривает двустороннее взаимодействие обучающегося с учителем в удобное для него время в режиме офлайн, выполнения обучающимся тех или иных заданий в электронной или иной форме и предоставления преподавателю итогов своей работы в виде скана, фотографии, скриншота или выполнения тестов в тех системах электронного обучения, результаты которых доступны учителям в личном кабинете. Электронное консультирование может осуществляться в форме ответ-вопрос по электронной почте, с помощью чатов в социальных сетях.

3. Технология осуществления дистанционного обучения

3.1. Дистанционное обучение проводится посредством:

- использования многофункционального автоматизированного информационного комплекса «Электронный журнал»;
- переписки по электронной почте с обязательным сохранением истории

переписки;

– использования возможностей социальных сетей с обязательным сохранением истории переписки для чатов и уведомлений о приглашениях и участниках для видеоконференций.

3.2. При организации дистанционного и электронного обучения (дистанционной учебной поддержки) дополнительно возможно использование следующих цифровых образовательных сервисов.

- видеочаты (ZOOM, SKYPE и др.);
- виртуальные лаборатории;
- электронные учебники;
- электронные обучающие и тестирующие системы;
- имитационные модели и компьютерные тренажеры;
- МЭШ, РЭШ, Яндекс. Учебник, «Платформа «Медиатека Просвещения», «Учи.ру» и других, используемых педагогами Школы, лицензированных образовательных порталов сети Интернет.

– При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

3.3. Обучающиеся получают консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

3.4. Обучающиеся, не имеющие возможности общаться с учителем посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

3.5. При дистанционном обучении с использованием Интернет-ресурсов, обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (онлайн);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (офлайн), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

3.6. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных носителях.

4. Компетенция Школы при организации дистанционного обучения

4.1. Школа вправе применять дистанционное обучение при реализации образовательных программ при проведении учебных занятий, текущего контроля

успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения.

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

4.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционного обучения Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4.6. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционного обучения, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

5. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения

5.1. Директор Школы:

- Издаёт приказы о работе Школы в период дистанционного обучения;
- Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период дистанционного обучения;
- Контролирует соблюдение работниками Школы установленного режима работы;
- Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

5.2. Заместитель директора по УВР:

- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающимися в период дистанционного обучения: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы в период дистанционного обучения.

5.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого педагога.

5.4. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

5.5. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогическими работниками, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Школой.

5.6. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей:

- Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в классе и его сроках через запись в электронных дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону или e-mail;
- Консультируют обучающихся данного класса (согласно расписанию уроков);
- Используют доступные онлайн сервисы для объяснения нового материала;
- Оценивает поступающие от обучающихся выполненные задания, выставляет оценки в электронный журнал, прикрепляет задания и материалы к следующему уроку;
- Информировать родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения;
- Пополняют цифровое индивидуальное портфолио обучающегося;
- В случае, если обучающийся не участвует в двух и более дистанционных занятиях, или не присылает выполненных заданий, учитель сообщает об этом классному руководителю для организации учебного взаимодействия;

– Текущее консультирование осуществляется через электронный журнал всеми педагогами Школы в обязательном порядке.

5.7. Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения:

– В период дистанционного обучения обучающиеся Школу не посещают;
– Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью изучения учебного материала по предметам;

– Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

5.8. Права родителей (законных представителей) обучающихся:

– Ознакомиться с Положением об организации работы Школы в период дистанционного обучения;

– Получать от классного руководителя необходимую информацию в школе или через личное сообщение по телефону или e-mail;

– Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

5.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– Осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом;

– Осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.

6. Порядок осуществления контроля результатов

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учитываются и хранятся в Школьной документации.

6.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа», электронного журнала.

6.6. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Школы.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
7.2. Срок действия настоящего положения не ограничен.
7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься Педагогическим советом МАОУ «СОШ №1 г. Немана».

П Р И Н Я Т О
*на заседании Педагогического
совета МАОУ «СОШ №1 г. Немана»
(протокол от 28.08.2024 г. № 1)*