

«Утверждаю»
Приказ № 233/2 от 28.08.2014
Директор школы  Н.И. Зайцева



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1 г. Немана

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г № 706, гражданским кодексом Российской Федерации, уставом МАОУ СОШ № 1 г. Немана.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 1 г. Немана (МАОУ СОШ № 1 г. Немана) (далее по тексту – Учреждение или исполнитель), регламентирует образовательные отношения между Учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. МАОУ СОШ № 1 г. Немана, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, может оказывать платные образовательные услуги не предусмотренные соответствующими основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.4. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися школы, их родителями (законными представителями), иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками Учреждения.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- **исполнитель** – Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 г. Немана (МАОУ СОШ № 1 г. Немана);
- **заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г № 706.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. К платным образовательным услугам, оказываемым в Учреждении за рамками основной образовательной деятельности, относятся:

- углубленное изучение отдельных предметов сверх учебных программ;
- подготовка к школе;
- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- подготовительные курсы;
- приготовление домашнего задания вместе с учителем;
- предоставление услуг группы продленного дня в начальной школе;
- услуги логопедической помощи.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

3.3. Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от предлагаемых школой платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучающемуся школой образовательных услуг.

3.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны школой вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Для осуществления платных образовательных услуг привлекаются квалифицированные педагогические работники, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Учреждения.

4.2. Платные образовательные услуги проводятся в групповой форме или индивидуально в учебных помещениях Учреждения во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

4.3. Платные образовательные услуги проводятся с начала учебного года или с момента комплектования групп по май месяц (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств), в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

4.4. К освоению платных образовательных услуг допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

4.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.6. Наполняемость групп, в которых осуществляются платные образовательные услуги, в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять не более 25 человек.

5. Стоимость платных образовательных услуг

5.1. Учреждение самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные образовательные услуги. Стоимость обучения по каждой платной образовательной услуге определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, а также обеспечивает финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.2. Стоимость обучения на одного потребителя по каждой платной образовательной услуге определяется на основании размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание учреждением платных образовательных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

5.3. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.

5.4. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной (муниципальной) услуги, выполняемых в рамках государственного (муниципального) задания.

5.5. Стоимость обучения по каждой образовательной услуге устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников школы, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы школы;
- г) прочие расходы.

Методика расчета стоимости платных образовательных услуг, на основании которой определяется стоимость обучения по каждой образовательной услуге, может быть оформлена отдельным локальным актом, утвержденным директором школы.

5.6. Отсутствие обучаемого на занятиях по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения.

5.7. Оплата за обучение может быть снижена при отсутствии обучаемого на занятиях по уважительной причине (болезнь, подтвержденная справкой врача; санаторно-курортное лечение; по заявлению заказчика).

5.8. Доход от оказания платных образовательных услуг, используется школой в соответствии с уставными целями.

6. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

6.1. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые

предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

6.4. Информация, указанная в п.6.1.-п.6.3., предоставляется школой в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения.

6.5. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной услуге, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются школой в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет».

6.6. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

6.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6.9. Для заключения договора заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях - оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю дополнительного образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

6.10. Исполнитель:

- заключает договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.11. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой платной образовательной услуги (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

6.12. Учреждение вправе отказать в заключении договора в случае, установленном п.9.7. настоящего Положения.

7. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

7.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

7.2. Заказчик обязан оплатить стоимость платных образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

7.3. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы в случае изменения условий получения обучающимся платных образовательных услуг, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

7.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками регионального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.5. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

7.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.7. Основания расторжения в одностороннем порядке школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

8. Управление системой платных образовательных услуг

8.2. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения.

8.3. Директор Учреждения :

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в платных образовательных услугах;

- заключает трудовые договоры или договора ГПХ с педагогическими работниками школы с целью обеспечения деятельности платных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников школы, обеспечивающих деятельность платных образовательных услуг;

- утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

8.4. Непосредственная организация деятельности по предоставлению платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе

8.5. Ответственный за организацию деятельности групп платных образовательных услуг:

- организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;

- от имени Учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору Учреждения;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества платных образовательных услуг;

- организует образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья обучающихся во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

- обеспечивает замещение занятий педагогическими работниками соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;

- организует контроль за своевременностью оплаты заказчиками платных образовательных услуг.

8.6. Финансовое обслуживание платных образовательных услуг осуществляет бухгалтерия МАОУ СОШ № 1 г. Немана.

В рамках своих полномочий бухгалтерия:

- осуществляет сбор денежных средств по платным образовательным услугам;

- ведет отдельный учёт полученных средств по платным образовательным услугам;

- осуществляет финансовые операции, связанные с выдачей денежных средств ответственным лицам, заработной платы сотрудникам и безналичной оплаты товаров и услуг, полученных за счет деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

- предоставляет необходимую информацию о ходе сбора денежных средств и их использовании ответственному за организацию деятельности платных образовательных услуг и директору школы;

- ведет статистический и бухгалтерский учёт результатов деятельности по оказанию платных образовательных услуг, представляет необходимую отчетность в

порядке и в срок, установленные Законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Калининградской области;

- подготавливает расчет стоимости платных образовательных услуг и утверждает его директором школы на каждый учебный год.

9. Ответственность исполнителя и заказчика

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.8. Учреждение вправе отказать в заключении нового договора в случае расторжения договора школой по основаниям, указанным в п.9.7. настоящего Положения.

9.9. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления школы обращения о применении к работникам школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

9.10. Обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг, отчисленный по инициативе школы, может быть восстановлен школой по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае установления комиссией факта нарушения школой прав обучающегося при отчислении.

9.11. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения.

10. Заключительное положения

10.1. Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 1 г. Немана утвержденное 01.09.2010 года утратило силу с 01.09.2014 года в связи с принятием нового Положения.